

1. FCCGW.ORG/P2P를 통해 “버디 신청서”를 등록하시며 학생 성적표를 업로드해주시고, 프로그램비용을 지불하여 주세요. (버디신청서, 성적표, 프로그램 비용지불 모든것이 완료되어야 등록이 완료됩니다.) 모든 과정이 제대로 완료 되지않으면 프로그램에 참여 하실 수 없습니다.

- P2P 등록서를 제출하고 결제가 이루어지면 등록완료 이메일을 받게 됩니다.
- P2P 참여여부 이메일을 2/12에 받게 됩니다.
- 어떤 이유로 프로그램에서 중도 하차할시라도 **등록비는 환불되지 않습니다.**
- P2P등록은 선착순으로 매칭이 안된 경우에는 이후에 등록비가 환불됩니다.

2. **2월16일 저녁 7시부터 8시30분까지(미국 동부시간)** 학생과 학부모님께서는 오리엔테이션에 **반드시** 참석해주세요. P2P수업진행에 대한 정보를 알려드립니다.

- 오리엔테이션 미참석시 **P2P 프로그램 참여 불가**임을 알려드리오니 착오없으시길 바랍니다. (**출석 체크함**) -만약, 불가피하게 참석이 어려울 경우에는 **미리 이메일로 연락**주시고 안내를 받으십시오. P2P@fccgw.org

3. 한 학기동안 도움을 줄 매칭이 된 헬퍼(Helper)의 이름과 이메일을 **2/20(화요일)**에 이메일을 통해 받게됩니다. -

헬퍼가 첫 번째 미팅 날짜를 잡아서 상담소에 제출하여야 하니 신속하게 협조 부탁드립니다. - 모든 파트너들은 **고유의 매칭번호**를 갖게됩니다. **반드시 기억하며 P2P에 문의할 때 그 번호를 함께 적어주세요.**

4. 온라인 P2P 참석을 위해서는 Google 계정이 필요합니다.

- 구글 미팅 (Google-meeting) 또는 구글 클래스룸 (Google-classroom) 프로그램을 통해 P2P가 진행됩니다.

5. 헬퍼가 부모 수퍼바이저를 찾을 것입니다.

- 헬퍼의 부모님이 수퍼바이저 되시는 것을 우선으로 합니다. 헬퍼의 부모님이 할 수 없을시에는 버디 부모님께서 수퍼바이저가 되어야 합니다.
- 만약 사정에 의해 정해진 수퍼바이저가 수업에 참여할 수 없을 시에는, **상의하에 다른 부모님이 수퍼바이저로 수업에 함께 참여하여야 합니다.** P2P는 안전하고 원활한 온라인 수업을 위해 부모 수퍼바이저가 프로그램에 함께 참여해야 함을 알려드립니다. 아이들의 건강한 성장을 위해 부모님께서 함께 해주세요.
- 프로그램 진행동안 부모 수퍼바이저는 **반드시** 수업에 참여해야 합니다.

6. 온라인 수업 스케줄은 헬퍼와 유동성있게 결정하시면 됩니다.

- 버디와의 **모든 연락은 이메일**로 진행합니다. 서로 간에 주고 받은 커뮤니케이션 기록을 통하여 헬퍼, 수퍼바이저, 버디간에 발생할 수 있는 문제와 실수들을 최소화하고 서로를 보호하기 위함입니다.
- 연락에 불편함이 있다면 헬퍼와 버디 동의하에는 개인 셀폰, 카톡 등으로 연락하실 수 있습니다.

[다음페이지 →](#)

2024 봄학기 온라인 P2P 프로그램 안내문 (버디 -가르치는 학생 부모님)

- 상담소에서는 개인의 정보를 드릴 수 없사오니 학기 초 부모님들 간의 협조가 이뤄지면 좋습니다.
- 스케줄 일정으로 일주일에 1회의 세션을 하게 되며, 한 세션은 1시간 동안 진행됩니다.
- 스케줄을 변경하기 원하면 수업시작 24시간 전에 헬퍼에게 리스케줄 연락을 해주세요. 그 이후에 연락을하거나 연락없이 스케줄된 수업에 들어오지 않으면 결석처리가 되며 메이크업 수업을 받으실 수 없습니다.

7. 버디 부모님께서서는 버디가 온라인 수업에 참여할 수 있도록 컴퓨터와 학습에 도움을 제공해 주실 것을 부탁드립니다.

- 1시간동안 헬퍼와 할 수 있는 공부수업을 반드시 마련해주세요. 헬퍼는 수업을 따로 준비하지 않습니다. - 고정된 일정으로 일주일에 1번 수업을 마쳐야 하며, 한 세션은 1시간 동안 진행됩니다.

- 2024년 2월 26일부터 5월 19일 기간 동안에 총 12회의 세션을 마쳐야하고. 최소 1주일에 1회의 세션을 해야합니다. 이번 학기동안 12회의 세션은 반드시 끝내셔야 하며, 추가 세션은 버디의 동의가 있을 경우 총 20회까지 가능합니다.

8. 한 학기동안 새로운 버디와 헬퍼가 미팅이 원활하게 이루어질 때까지 일어나는 고민과 어려움에 대한 상의가 원활하게 이루어지길 바라오니 작은 것이라도 부모님들은 어려워 마시고 한글 혹은 영어로 이메일 (P2P@fccgw.org) 혹은 전화 (703-761-2225) 로 연락주세요.

[다음페이지 →](#)

- 부모 슈퍼바이저란?

안전하고 원활한 수업을 위해서 온라인 P2P 수업 동안 각 섹션마다 각 부모 슈퍼바이저가 반드시 참석해야 합니다. 헬퍼의 부모님이나 버디의 부모님이 슈퍼바이저가 되실 수 있습니다.

- 부모 슈퍼바이저 안내

1. 온라인 수업마다 구글 미팅에 함께 참여합니다.
 - 정해진 슈퍼바이저가 있지만 간혹 스케줄로 가능하지 않을 수 있습니다. 그럴 경우에는, 미리 의논하셔서 상대방 부모가 정해진 슈퍼바이저 대신하여 반드시 수업에 참석하여야합니다.
2. 부모 슈퍼바이저는 마이크와 카메라를 끄고 참여합니다.
3. 클래스를 모니터 합니다. 슈퍼바이저는 수업을 방해할 수 없습니다.
 - 부모 슈퍼바이저는 수업 내용이나 학생들(버디와 헬퍼)을 평가할 수 없습니다.

참석 학생들의 행동이나 언행 등 품행만을 모니터해주세요.

4. 슈퍼바이저는 수업 동안 일어나는 학생들의 언행과 행동에 대한 책임이 있습니다. P2P는 학생들의 언행과 행동에 대한 책임을 지지 않습니다.
5. 슈퍼바이저는 각 세션을 마치고 P2P에서 보낸 "Session Report" 링크를 통해 각 수업마다 이니셜을 적어주셔서 수업이 이루어졌는지에 대한 P2P가 확인할 수 있게 도와주세요.
 - 세션리포트를 하지 않을시, 헬퍼의 봉사시간이 적립되지 않습니다.